이화여자대학교의 개인정보 처리방침

Language

개인정보	고유식별정보	처리목적
보유기간(설정)	제3자 제공	처리위탁
정보주체의 권리의무	파기	안전성확보조치
개인정보보호책임자	영상정보처리기기	열람청구
권익침해 구제	자동화 수집	처리방침변경

이화여자대학교(이하 '본교')는 개인정보 보호법에 따라 정보주체의 개인정보 및 권익을 보호하고, 개인정보와 관련한 정보주체의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

본교는 개인정보 처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

본 방침은 2011년 11월 28일부터 시행되었으며, 2026년 6월 19일에 최종 변경되었습니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적)

본교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

1. 학사관리 및 학교 행정서비스 제공
   학적, 성적, 졸업을 포함한 학사관리 및 각종 학교 행정서비스를 제공하기 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.
2. 본교 정보시스템 서비스 제공
   이화포탈정보시스템을 비롯한 본교 정보시스템 사용자 등록 및 서비스 이용, 고지사항 전달을 포함한 정보시스템 서비스를 제공하기 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조 (개인정보의 항목, 수집방법, 운영근거 및 보유기간)

1. 본교에서 각종 서비스 제공을 위해 처리하는 개인정보의 항목, 수집방법, 운영근거, 보유기간은 다음과 같습니다.
   1) 정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보 항목

개인정보 수집/이용 목적	처리하는 개인정보 항목	처리근거	보유기간
교원관리	이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 주민등록번호/외국인등록번호, 범죄경력자료(성범죄경력조회), 국적, 성별, 학력	개인정보 보호법 제15조제1항제4호(개인정보 · 이용), 교육공무원법 제10조의4(결격사유), 제23조(인사기록), 교육공무원 인사기록 및 인사사무 처리 규칙 제4조(개인별 인사기록), 제6조(인사 기록의 작성 · 유지 · 보관)	준영구
직원관리	이름, 교번, 사진, 주민등록번호/외국인등록번호, 소속기관, 소속부서, 담당업무, 직위, 직급, 성별, 국적, 핸드폰(연락처), 교내번호, E-Mail, 집주소, 병역 사항, 장애 사항, 보훈 사항, 학력 사항, 교육 사항, 포상 및 징계 사항, 급여 정보, 계좌정보	개인정보보호법 제15조제1항 제4호, 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재사항), 사립학교교직원 연금법 시행령 제97조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제25조제3항	준영구
장학관리	이름, 주민등록번호, 학번, 과정, 학기, 성적, 장학금액, 은행계좌번호	대학 등록금에 관한 규칙 제3조(등록금의 면제·감액), 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제50조(학자금 지원의 신청), 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)	영구 (교내/교외/한국장학재단 장학금 신청·선발자료: 10년, 기탁장학금 신청·선발자료: 30년)
졸업생관리	이름, 생년월일, 주민등록번호/외국인등록번호, 학력, 입학일자, 입학구분, 학업년수, 학생상태, 소속정보, 부복수정보, 학적변동이력, 수강정보, 성적정보, 교직정보, 졸업정보	교육기본법 제16조(학교의 설립자.경영자), 고등교육법 시행령 제4조(학칙) 제73조(고유식별정보의 처리), 교원자격검정령 시행규칙 제3조의2(자격증 발급대장 작성등)	영구
학사관리	이름, 생년월일, 주민등록번호/외국인등록번호, 학력, 입학일자, 입학구분, 학업년수, 학생상태, 소속정보, 부복수정보, 학적변동이력, 수강정보, 성적정보, 교직정보, 졸업정보	교육기본법 제16조(학교의 설립자.경영자), 고등교육법 시행령 제4조(학칙) 제73조(고유식별정보의 처리), 교원자격검정령 시행규칙 제3조의2(자격증 발급대장 작성등)	영구

   2) 정보주체의 동의를 받고 처리하는 개인정보 항목

개인정보 수집/이용 목적	처리하는 개인정보 항목	처리근거	보유기간
신청 정보	집주소, 핸드폰(연락처), 집연락처, 직장명, 직위, 집연락처, 비교과활동정보, 병역사항, 졸업정보, 생년월일, 학업년수, 학생상태, 소속정보, 수강정보	개인정보 보호법 제15조제1항제1호, 고등교육법 시행령 제4조, 교육기본법 제16조(학교 등의 설립자 · 경영자), 공공기록물 관한 법률 시행령 제25조제3항	준영구

2. 그 외 처리 · 수집 · 보유하는 개인정보 및 개인정보파일의 자세한 등록사항은 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr)에 공개되어 확인가능합니다. 개인정보파일 현황 보기 |
   (개인정보 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등 요구 → 개인정보파일 검색 → 기관명에 "이화여자대학교" 입력 후 검색)
3. 본교 홈페이지 서비스 이용과정에서 아래의 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.
   - IP주소, 접속 홈페이지 주소, 접속 일시

제3조 (개인정보의 제3자 제공)

본교는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 제1조 (개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보 보호법 제 18조(개인정보 목적 외 이용·제공 제한)에 의거하여 개인정보를 처리할 수 있습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의 · 의결을 거친 경우
5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
8. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
9. 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우
10. 정부 관계부처가 합동으로 발표한 「긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙」에 따라 재난, 감염병, 급박한 생명 · 신체 위험을 초래하는 사건 · 사고, 급박한 재산 손실과 같은 긴급상황에 필요한 경우 본교는 다음과 같은 기관 및 자에게 개인정보를 제공하고 있으며, 제공목적 및 제공항목은 다음과 같습니다.

담당 부서	제공받는 자	제공목적	개인정보 제공항목	제공 근거	제공받는 자의 보유기간
학적팀,각 전문/특수 대학원	NEIS, 교육부	교원자격확인	이름,주민등록번호, 성명, 교원자격증 발급정보	교원자격검정령 제3조, 제31조	준영구
장학복지팀	한국장학재단 및 교외장학재단	학자금대출 업무협조, 장학생 선발 및 장학금 지급	이름, 학번, 과정, 학기, 주민등록번호, 성적, 장학금액, 은행계좌번호	대학 등록금에 관한 규칙 제3조, 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제50조, 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령 제36조의 2	10년
장애학생지원센터	교육부, 한국대학교육협의회	장애학생지원센터 운영 지원 사업 참여	이름, 생년월일, 장애유형,장애정도, 장애등급, 학과/전공, 학년, 성별	장애인 등에 대한 특수교육법 제5조, 제31조, 장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률 제14조	1년
국제교류팀	협정교	본교 취득학점을 모교로 학점 이전하기 위함	이름, 학번, 생년월일, 모교, 전공 (이상 협정교 보유 정보), 성적 정보	고등교육법 제23조, 시행령 제73조	준영구
	서울남부출입국관리사무소, 신한은행 이화여대 지점, (주)하이어다이버시티	서울남부출입국관리사무소 대행신청 협조, 외국인 신입생 계좌개설 협조, 신입생 및 재학생 외국인등록증발급을 위한 출입국 방문민원대행 접수 협조	이름, 여권번호, 국적, 생년월일, 성별, 학번, 재학증명서, 체류지	출입국관리법 시행령 제101조, 출입국관리법 시행규칙 제34조, 법무부 외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침	준영구
대외협력팀	사단법인 금융결제원	CMS 자동이체 서비스 제공 및 출금동의 확인	이름, 은행명, 계좌번호, 생년월일	전자금융거래법 제7조, 개인정보 보호법 제17조제1항제1호	5년
인재개발원	한국교육개발원	취업통계조사 실시	졸업생 인적사항자료 및 취업정보	통계법 제18조, 제23조, 제24조, 고등교육법 제11조의3	영구
글로벌미래평생교육원	국가평생교육진흥원, 교육부, 관련 협회 및 사무국/보훈청	학점은행제 수강생확인	이름, 주민등록번호, 보훈번호, 학적상태, 성적평점, 출석률	고등교육법 제23조, 시행령 제73조, 개인정보보호법 17조제1항제1호	준영구
산학협력단	연구비 전담기관, 한국연구재단(KRI), 특허청, 특허법률사무소	연구개발 활동 지원에 필요한 연구자정보 관리	이름, 주소, 생년월일, E-Mail, 핸드폰(연락처), 연구자등록번호, 소속, 성별	국가연구개발혁신법 제19조, 학술진흥법 제14조, 특허법 제28조의2, 실용신안법 제3조, 디자인보호법 제29조, 상표법 제29조	해당 기관에서 정보주체 동의획득 시 고지한 기간까지
교육혁신센터	Panopto	온라인 동영상 시스템 연동	이름, 학번, E-Mail	개인정보 보호법 제17조제1항제1호	사용자의 요청에 의한 서비스 탈퇴 전까지
인사팀	국민건강보험공단, 국민연금공단, 근로복지공단	교직원 사회보험 및 연금 관리	이름, 주민등록번호/외국인등록번호, 국적, 체류자격, 소득월액	국민건강보험법 시행령 제81조, 국민연금법 시행령 제113조의2, 고용보험법 시행령 제145조의2, 산업재해보상보험법 시행령 제127조의2	5년
문화예술교육원	한국문화예술교육진흥원, 문화체육관광부	교과목 운영관리 및 증명서 발급	이름, 성별, 생년월일, 주소	개인정보 보호법 제17조제1항제1호	해당 기관에서 정보주체 동의획득 시 고지한 기간까지
대외협력팀	이화여대 총동창회	동창 정보 업데이트 및 학교 행사 초청, 소식지 발송	이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 전공, 입학연도, 졸업연도, 직종, 직장명, 직위	개인정보 보호법 제17조제1항제1호	해당 기관에서 정보주체 동의획득 시 고지한 기간까지

그외 본교의 개인정보 제3자 제공내역은 [포탈정보시스템] → [게시판] → [개인정보공지] 게시판에서 조회하실 수 있습니다.

제4조 (개인정보처리 위탁)

본교는 원활한 업무처리를 위해 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하고 있습니다.

한, 위탁계약 시 명시된 기술적 · 관리적 · 물리적 보호조치 적용, 교육 등 위탁계약 업체가 개인정보를 안전하게 처리하는지 철저하게 관리 · 감독하고 있습니다.

업체 변경시 공지사항 및 개인정보 처리방침을 통해 고지하겠습니다.

1) 위탁 현황

담당부서	위탁업무 내용	수탁자
교육혁신센터	사이버캠퍼스/셰어캠퍼스 유지보수	유비온
	지능형 학사지원 시스템(E-벗)의 개발 및 유지보수	주식회사 다인리더스
국제학생팀	외국인특별전형 입학 합격자 통합관리 시스템 운영	(주)진학어플라이
	외국인특별전형 원서접수 및 서류평가시스템 개발 및 운영	(주)에이펙스소프트
글로벌미래평생교육원, 문화예술교육원	글로벌미래평생교육원 및 문화예술교육원 학사관리시스템 유지보수	(주)메디오피아테크
대학건강센터	대학건강센터 의료영상저장전송시스템 관리	이대서울병원
	대학건강센터 무인수납시스템 설치 · 운영 및 유지보수	(주)포씨게이트
	대학건강센터 정보관리시스템 유지보수	소프트21
성과관리팀	성과관리시스템 구축 및 유지보수	(주)피앤디솔루션
안전팀	통합방범시스템 구축 및 각 건물 출입통제	현대C&R(주)
언어교육원	언어교육원 통합행정시스템 (ATOM) 유지보수	주성시스템(주)
인사팀	이화여대 업무 프로세스 자동화 시스템 구축 및 유지보수	(주)차카다
입학팀, 일반대학원, 각 전문/특수 대학원	입학지원자 인터넷 원서접수	(주)진학어플라이
입학팀	신입생 원서접수 및 합격자 통합관리 시스템 관리	(주)진학어플라이
정보시스템개발팀	모바일 학생지원시스템 유지보수	스퀘어네트 주식회사
	수강포탈시스템 유지보수	(주)시와정보
	챗봇 서비스 유지보수	(주)와이즈넛
정보인프라팀	다기능카드 시스템 유지보수	㈜로텍스
	홈페이지 솔루션 및 운영 통합유지보수	(주)케이투웹테크, (주)앤드와이즈
	이화여자대학교 IT통합유지보수	㈜한진정보통신
	모바일 학사지원 시스템 운영 지원	신한은행
	통합인증시스템 고도화 및 유지보수	㈜유비앤티스랩
	보안관제 업무	㈜이글루코퍼레이션
	교직원 클라우드 메일시스템 유지보수	㈜가비아
중앙도서관	도서관 다기능카드시스템 유지보수	퓨처누리
	연구정보서비스(UREKA) 서비스 운영 및 유지보수	한국교육학술정보원
총무팀	통합방범시스템 구축 및 각 건물 출입통제	(주)에스원
학생상담센터	케어플센터 프로그램 서비스 운영 지원	(주)프라미솝
학생서비스센터	증명 발급 시스템 유지보수, 무인 증명 발급기 유지보수	한국정보인증주식회사
	구학적자 광파일 시스템 유지보수	주식회사 리번드
현장실습지원센터	현장실습 업무지원 시스템 유지보수	(주)싸이웍스

2) 재위탁 현황

담당부서	위탁업무 내용	수탁자	재수탁자
정보인프라팀	이화여자대학교 IT통합유지보수	(주)한진정보통신	나눔기술, 나무기술, 넷앤드, 넷코아테크, 닥터소프트, 대농시스템, 데이터뱅크, 동서정보시스템, 바이텍정보통신, 빅테크놀러지, 삼화에이스, 선인프라, 세원에스앤씨, 시스원, 시큐브, 싸이버텍홀딩스, 아이텍테크널러지, 아이플랜네트웍스, 에스지시큐리티, 에티버스, 에이아이소프트, 엔시스템, 엔큐컨설팅, 엠투소프트, 오픈베이스, 와탭랩스, 웨어벨리, 디지카이트, 제이큐브데이터
중앙도서관	연구동향 분석 · 예측 서비스 및 연구 지원 서비스 운영 지원	한국교육학술정보원	주식회사 프로토마

제5조 (정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법)

정보주체는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 본인 개인정보의 열람, 정정 및 삭제의 요청
2. 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제의 요청
3. 개인정보의 처리정지 및 동의철회 요구
4. 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리정지 등의 요청은 이화포탈정보시스템의 [개인정보변경] 또는 그에 상응하는 각 업무별 메뉴에서 본인 확인 절차를 거치신 후 직접 처리하실 수 있습니다. 직접 처리가 어려우신 경우에는 제10조에 안내된 개인정보파일별 열람 청구 부서로 연락주시기 바랍니다.
5. 정보주체가 개인정보의 오류에 대한 정정 및 삭제를 요청한 경우에는 정정 및 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 이때 잘못된 개인정보를 이용 또는 제공한 경우 지체 없이 수정하겠습니다.
6. 정보주체의 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.
7. 정보주체 이외로부터 수집한 자신의 개인정보에 대해 개인정보보호법 제20조에 따라 수집출처를 요청할 수 있습니다. 다만 다음의 경우에는 수집출처 등 고지요구를 거절할 수 있습니다.
8. 1) 통지로 인하여 다른 사람의 생명 · 신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
   2) 통지를 요구하는 대상이 되는 개인정보가 개인정보보호법 제32조제2항 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우

제6조 (개인정보의 파기)

본교는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우, 개인정보보호법, 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 등 법령에 의거하여 해당 개인정보를 파기합니다. (단, 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우, 해당 개인정보를 안전하게 보관하여 보존합니다.).

1. 파기절차
   이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.
2. 파기기한
   이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.
3. 파기방법
   전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제7조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

본교는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 개인정보를 처리하는 직원을 지정하고, 담당자에 한정시켜 범위를 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다. 또한 개인정보를 처리하는 개인정보취급자를 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.
2. 정기적인 자체 감사 실시 개인정보 처리 관련 안정성 확보를 위해 정기적으로 자체 감사를 실시하고 있습니다.
3. 내부관리계획의 수립 및 시행 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.
4. 정보주체의 비밀번호는 암호화되어 저장 및 관리되고 있어 본인만이 알 수 있으며, 중요한 데이터는 전송데이터를 암호화하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.
5. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 본교는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신/점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.
6. 개인정보에 대한 접근 제한 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
7. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 2년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.
8. 비인가자에 대한 출입 통제 개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제8조 (개인정보 보호책임자)

본교는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 보호담당자를 지정하고 있습니다.

이화여자대학교 개인정보 보호책임자	이화여자대학교 개인정보 보호담당자
- 담당부서 : 정보통신처 - 직위 : 정보통신처장 - 전화번호 : 02-3277-3871 - 이메일 : privacy@ewha.ac.kr	- 담당부서 : 정보통신처 정보인프라팀 - 직위 : 정보인프라팀장 - 전화번호 : 02-3277-3873 - 이메일 : privacy@ewha.ac.kr

제9조 (고정형 영상정보처리기기 설치 안내)

본교는 교내 각 건물의 출입구, 복도, 승강기, 주차장에서 화재예방, 방범, 시설보호의 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치하여 24시간 동안 촬영하고 있습니다.

1. 개인영상정보 총괄책임자 : 총무처장
2. 개인영상정보 운영관리자 : 총무처 총무팀장
3. 문의 연락처 : 02-3277-3271
4. [고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침] 보기

제10조 (개인정보 열람청구)

1. 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람청구, 정정 및 삭제 요청을 할 수 있으며, 이를 포함한 개인정보의 처리정지 및 동의철회 요구에 대한 처리 등은 개인정보파일 보유부서에서 운영하고 있습니다.

구분	부서명	전화번호 / 위치
교원	교원인사팀	3804 / 본관 107호
사이버캠퍼스, 셰어캠퍼스, 코어캠퍼스	교육혁신센터	3379 / 이화삼성교육문화관 601호
지능형학생지원시스템 E-벗 회원정보		3380 / 이화삼성교육문화관 601호
교환학생/방문학생	국제교류팀	3603 / ECC B334호
외국인 유학생/입학지원자	국제학생팀	7174 / ECC B329호
글로벌미래평생교육원 비학위/학위과정 수강생	글로벌미래평생교육원	3113 / 이화삼성교육문화관 5층
기숙사	기숙사	6006 / 한우리집 S141호
발전기금기탁자	대외협력팀	2925 / 본관 204호
동창		2928 / 본관 204호
보건관리	대학건강센터	3178 / 동창회기념관 101호
문화예술교육사 강사/수강생	문화예술교육원	3112 / 이화삼성교육문화관 507호
법학전문대학원 기숙사	법학전문대학원 행정실	3680 / 법학관 208호
내/외국인어학생 학사관리	언어교육원	6955 / 이화삼성교육문화관 203호
직원	인사팀	2037 / 본관 201호
계약직		2038 / 본관 201호
입학지원	입학팀, 대학원 행정실, 각 전문/특수대학원 행정실	3811 / 입학관
자연사박물관	자연사박물관	4700 / 조형예술관 419호
장애학생	장애학생지원센터	2184 / 학생문화관 107-2호
장학	장학복지팀, 대학원 행정실	2058 / 학생문화관 203호
도서관이용	중앙도서관	3127 / 중앙도서관 2층
영상정보처리기기(CCTV)	총무팀	3271 / 본관 202호
개인방문상담/심리검사/집단상담 신청	학생상담센터	6884 / 학생문화관 311호
학부모포탈	학생지원팀	2275 / ECC B303호
학사관리	학적팀, 대학원 행정실, 각 전문/특수대학원 행정실	2103 / 본관 108호
졸업생		

※ 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지, 동의철회 요구서 양식은 관련 표준양식을 사용하며 담당부서에서 안내해드립니다. (조치 결과에 대한 이의 제기 안내는 결과 통지 시 제공)

2. 정보주체는 제1항의 열람청구 접수·처리 부서 이외에, 개인정보보호위원회의 '개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr)' 웹사이트를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

☞ 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털 → 민원마당→ 개인정보 열람등요구

제11조 (정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

1. 정보주체는 개인정보 침해에 대한 피해구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 개인정보침해 신고센터 등의 기관에 분쟁해결, 상담 등을 신청하실 수 있습니다.
2. 아래의 기관은 본교와는 별개의 기관으로서, 본교의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.
   1. 개인정보분쟁조정위원회 : 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
   2. 개인정보침해 신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
   3. 대검찰청 사이버수사과 : (국번 없이) 1301 (www.spo.go.kr)
   4. 사이버범죄 신고시스템(ECRM) : (국번 없이) 182 (ecrm.police.go.kr)

제12조 (개인정보 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항)

1. 이화여자대학교 홈페이지는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 수시로 저장하고 불러오는 '쿠키(cookie)'를 운용합니다. 쿠키란 홈페이지를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에 보내는 소량의 정보로서 이용자의 컴퓨터 하드 디스크에 저장되기도 합니다.
2. 이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 저장을 거부할 수도 있습니다.
   ※ 쿠키 설정 거부 방법
   - ▶ 웹 브라우저에서 쿠키 차단 방법
   - 크롬(Chrome): 설정 > 개인 정보 보호 및 보안 > 서드 파티 쿠키 > 서드 파티 쿠키 차단 활성화
   - 엣지(Edge): 설정 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 저장된 데이터 관리 및 삭제 > 사이트에서 쿠키 데이터를 저장하고 읽도록 허용(권장) 비활성화
   -
   - ▶ 모바일 브라우저에서 쿠키 차단 방법
   - 크롬(Chrome): 모바일 브라우저 우측 상단 '⋮' 선택 > 새 시크릿 탭
   - 사파리(Safari): 모바일 기기 설정 > 앱 > 사파리(Safari) > 고급 > 모든 쿠키 차단
   - 섬성 인터넷: 모바일 브라우저 아래쪽 '탭' 아이콘 선택 > 비밀 모드 켜기 > 시작

제13조 (개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

1. 이 개인정보 처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.
2. 이전의 「개인정보 처리방침」은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
   - 2026.03.27. ~ 2026.06.18. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2026.02.19. ~ 2026.03.26. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2025.07.11. ~ 2026.02.18. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2025.04.18. ~ 2025.07.13. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2024.10.18. ~ 2025.04.17. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2024.06.20. ~ 2024.10.17. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2021.06.01. ~ 2024.06.19. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2021.03.30. ~ 2021.05.31. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2020.05.13. ~ 2021.03.29. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2020.04.07. ~ 2020.05.12. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2020.03.23. ~ 2020.04.06. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2019.06.04. ~ 2020.03.22. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2019.05.10. ~ 2019.06.03. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2019.03.05. ~ 2019.05.09. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2018.09.19. ~ 2019.03.04. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2018.07.19. ~ 2018.09.18. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2018.05.02. ~ 2018.07.18. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2017.11.28. ~ 2018.05.01. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2017.07.12. ~ 2017.11.27. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2017.04.10. ~ 2017.07.11. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2016.09.12. ~ 2017.04.09. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2016.07.21. ~ 2016.09.11. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2016.06.14. ~ 2016.07.20. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2016.04.29. ~ 2016.06.13. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2015.12.11. ~ 2016.04.28. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2015.05.06. ~ 2015.12.10. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2015.04.15. ~ 2015.05.05. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2014.10.11. ~ 2015.04.14. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2014.04.08. ~ 2014.10.10. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2013.11.07. ~ 2014.04.07. 적용 개인정보처리방침 보기
   - 2011.11.28. ~ 2013.11.06. 적용 개인정보처리방침 보기

제14조 (고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침의 변경에 관한 사항)

1. 이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.
2. 이전의 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
   - 2021.07.09. ~ 2026.01.31. 적용 영상정보처리기기 운영·관리 방침 보기
   - 2020.03.23. ~ 2021.07.08. 적용 영상정보처리기기 운영·관리 방침 보기
   - 2019.03.22. ~ 2020.03.22. 적용 영상정보처리기기 운영·관리 방침 보기
   - 2018.07.19. ~ 2019.03.21. 적용 영상정보처리기기 운영·관리 방침 보기

편집 접근성검사